



LICEO SCIENTIFICO, LICEO SCIENTIFICO opz. Scienze Applicate, CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE opz. ECONOMICO SOCIALE

con annesso Indirizzo Professionale per i Servizi Socio Sanitari **CORSO SERALE**  
**"GALILEO GALILEI"**

Viale Pietro Nenni, 53 08015 Macomer (NU)  
078520645 078521168

[www.liceogalileimacomer.edu.it](http://www.liceogalileimacomer.edu.it) [✉ nups010009@istruzione.it](mailto:nups010009@istruzione.it) Pec [✉ nups010009@pec.istruzione.it](mailto:nups010009@pec.istruzione.it)  
Codice Meccanografico **NUPSO10009 – NUPSO1050P**  
Codice Fiscale **83000890919 Codice univoco IPA UFRINO**

Decreto n.357

All' albo

All' Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

All' Ambito Scolastico Territoriale di Nuoro

Alla Provincia di Nuoro

A tutto il personale della scuola

Alle RSU

Al Consiglio di Istituto

Al Sito

**OGGETTO: EMERGENZA COVID – 19 DPCM 10 APRILE 2020 – DECRETO CHIUSURA LOCALI SCOLASTICI.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTI i DPCM del 4/3/2020, del 6/3/2020, del 8/3/2020 , del 9/3/ 2020 del 17/3/2020 in materia di misure per il contrasto della diffusione del COVID-19;

VISTE le Note MIUR n. 278 del 6 marzo 2020, 279 del 8 marzo 2020 e n. 232 del 10 marzo 2020;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico Prot. 1480 del 10.03.2020;

VISTI gli artt. 18 – 19 – 20 – 21 – 22 e 23 della Legge 22 maggio 2017, n. 81;

VISTA la Circolare Ministeriale del Ministro della P.A. n. 1 del 1/03/2020, recante disposizioni in materia di flessibilità del lavoro dipendente;

VISTO l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

PRESO ATTO delle richieste presentate dal Personale Amministrativo, non collocato in ferie o recupero, per

poter svolgere il lavoro agile ;

VERIFICATE le condizioni richieste dalla normativa vigente in materia di “lavoro agile”;

CONSIDERATO che tutti gli Assistenti Amministrativi in base al mansionario, di cui al Piano delle Attività per l.a.s. 2019/2020 svolgono attività che possono essere dematerializzate e, pertanto, il lavoro può essere svolto a distanza;

ATTESO che gli Assistenti hanno dichiarato di essere in possesso degli strumenti tecnologici adeguati o che la stessa Amministrazione li ha forniti e, dunque, di disporre degli stessi nel proprio domicilio nel rispetto delle norme in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;

RITENUTO di dover predisporre ogni azione per limitare gli spostamenti delle persone dal proprio domicilio anche verso la sede di lavoro;

VALUTATA la realizzazione dell' attività didattica a distanza;

VISTO il DPCM del 17 marzo 2020 che dispone di limitare l'apertura dei locali Scolastici alle "indifferibili necessità

VISTA la Nota MIUR N° 392 del 18/3/2020

SENTITO il Presidente del Consiglio di Istituto in data 18/3/2020

VISTO il DPCM 01 Aprile 2020 in materia di misure per il contrasto della diffusione del COVID-19;

VISTO il DPCM 10 Aprile 2020 in materia di misure per il contrasto della diffusione del COVID-19.

#### DISPONE

- la chiusura dei locali scolastici nei giorni 14-16-17-18-20-21-23-24-28-30 Aprile 2020 e 2 Maggio 2020, che saranno aperti unicamente in caso di situazioni indifferibili segnalate;

- In caso di apertura per necessità indifferibili sarà chiamato in sede un numero minimo di unità corrispondente ai ruoli necessari per la risoluzione delle necessità (un Collaboratore Scolastico, 1/2 Assistente Amministrativo e, in relazione alla necessità, un Assistente Tecnico);

- La necessità indifferibile di apertura dei locali scolastici e la conseguente convocazione in sede del Personale necessario, saranno comunicate con congruo preavviso;

- Tutto il personale impegnato in modalità agile compilerà i report predisposti a tal fine .

- Tutto il personale dovrà assicurare la reperibilità secondo l' orario di servizio ed è tenuto alla quotidiana consultazione del Sito della scuola e del registro elettronico;

- Durante la chiusura dei locali scolastici rimangono pienamente operativi i canali di comunicazione PEO: nups010009@istruzione.it e PEC: nups010009@pec.istruzione.it;

- Per quanto riguarda le comunicazioni telefoniche sarà operativo il numero della scuola 0785-20645

- La pubblicazione del presente Provvedimento all'Albo Pretorio dell'Istituzione Scolastica.

In caso di ulteriori e nuove disposizioni verrà data all'utenza tempestiva comunicazione.

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Gavina Cappai*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93